

 **e-Learning** |  **1 290€** |  **100h**

GESTION DE PROJET

Certificat officiel de compétences, Fiche n° 3419, enregistré à l'Inventaire de la Commission Nationale des Certifications Professionnelles par arrêté officiel en date du 26.03.2018
Certification inscrite à la liste nationale des formations éligibles au CPF (LNI) sous le n° 205 - COPANEF 10/07/18

PRÉ-REQUIS

Aucun

OBJECTIFS

L'évolution actuelle des organisations de travail tend à justifier la nécessité de mettre en place des modes de fonctionnement transversaux. Dans ce cadre apparaissent de plus en plus régulièrement des démarches de gestion de projet.

Cette démarche est essentielle pour les entreprises souhaitant répondre efficacement à des besoins spécifiques en leur permettant de structurer méthodiquement et progressivement le projet pour atteindre l'objectif fixé.

Aussi, le bon déroulement d'un projet requiert d'établir une planification structurée et optimisée du projet en corrélant et équilibrant les facteurs qualité, coût et délais.

Valeur ajoutée :

Recherchées par les différentes organisations, cette compétence tend à permettre une évolution professionnelle et salariale de l'individu la possédant.

La transversalité de cette compétence, favorise la mobilité professionnelle interne ou externe à l'entreprise en concourant à améliorer la communication dans les équipes. Elle permet de mener tout type de projet de leur initialisation à leur clôture avec des perspectives de développement pour les entreprises utilisatrices en contribuant à la progression du processus de pilotage et en optimisant les coûts et les risques pour les réduire.

PROGRAMME

La formation est dispensée en 4 modules pour une durée allant de 4 jours à 20 jours en fonction du niveau de l'apprenant et de ses objectifs.

La durée étant également fonction de l'environnement professionnel des candidats, des séminaires peuvent être programmés en inter ou intra entreprise.

Les modules peuvent être suivis en continu ou discontinu. La pédagogie privilégie les séquences participatives mobilisant l'interactivité, la prise d'initiative et l'esprit critique (*mises en situations professionnelles, étude de cas, auto-positionnement ...*). Les séminaires peuvent se réaliser en présentiel ou en distanciel selon la situation personnelle ou professionnelle (*géographique, mobilité, handicap, disponibilité ...*) du candidat.

Module 1 : Cadrage et élaboration du cahier des charges du projet

De 7 heures à 35 heures

Module 2 : Pilotage du projet

De 7 heures à 35 heures

Module 3 : Management de l'équipe projet

De 7 heures à 35 heures

Module 4 : Communication autour du projet

De 7 heures à 35 heures

METIERS

Chef de Projet
Coordinateur(trice)
Manager
Consultant
Producteur(trice) et Organisateur(trice)
d'Évènements

COMPÉTENCES

Cadrage et élaboration du cahier des charges du projet :

- Elaborer et rédiger le cahier des charges fonctionnel pour préciser le périmètre d'intervention contractuel et réaliser son macro-chiffrage.

Pilotage du projet :

- Assurer le lancement du projet en veillant à mettre en oeuvre les différentes tâches, en fonction de leurs durées respectives, (et) de leurs contraintes, pour les activer dans une organisation générale maîtrisée.

Management de l'équipe projet :

- Réguler l'équipe projet en adaptant les rôles et responsabilités de chacun pour assurer le déroulement optimal du projet.

Communication autour du projet :

- Elaborer les différents rapports de suivi et d'évaluation du projet en utilisant les techniques de communication écrite et de visualisation des données pour relayer les informations sur celui-ci.